



بطاقة الوصف الوظيفي

مترجم لغة فرنسية				المسمى الوظيفي	
25%	علاوة طبيعة العمل	الخامسة	الدرجة	الثانية	الفئة
الترجمة لفظياً وكتابياً من وإلى اللغة الفرنسية بدقة وفق القواعد الصحيحة.					ملخص الوظيفة
1. ترجمة المراسلات من اللغة الفرنسية إلى اللغة العربية أو الإنجليزية والعكس. 2. نقل النص نقلاً صحيحاً من حيث المحتوى وقواعد اللغة السليمة. 3. الترجمة الفورية في الفعاليات المطلوبة منه من اللغة الفرنسية للغة العربية أو الإنجليزية والعكس. 4. متابعة التواصل مع المؤسسات والهيئات الأجنبية ذات العلاقة بطبيعة العمل. 5. القيام بأي مهام أخرى يكلف بها في مجال العمل.					مهام الوظيفة

متطلبات إشغال الوظيفة			
ماجستير	الحد الأعلى للمؤهل العلمي	بكالوريوس (لغة فرنسية، لغة إنجليزية/فرنسي، اللغة الفرنسية واساليب تدريسيها)	الحد الأدنى للمؤهل العلمي

القدرات والمهارات المهنية
1. إتقان اللغة الفرنسية واللغة الإنجليزية بكل مهاراتها. 2. القدرة على التدقيق اللغوي. 3. القدرة على اكتشاف وتصحيح الأخطاء الإملائية والنحوية وعلامات الترقيم. 4. إجادة استخدام الحاسوب والبرامج ذات العلاقة.

القدرات والمهارات الشخصية
1. قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق. 2. تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة. 3. الرغبة في التعلم وتطوير الذات. 4. القدرة على تحمل ضغوط العمل.