



## بطاقة الوصف الوظيفي

اداري نظم معلومات جغرافية GIS				المسمى الوظيفي
الفئة	الثانية	الدرجة	الخامسة	علاوة طبيعة العمل %25
<b>ملخص الوظيفة</b> ربط المخططات بقواعد بيانات متكاملة موقعة على البرامج المختصة (GIS) وعمل الدراسات التحليلية والاحصائية اللازمة التي تخدم العمل وذلك لسرعة استرجاع المعلومات والبيانات للإدارة العليا للمتابعة والتقييم، ومن ثم ربطها بالمنظومة الحكومية للاستفادة.				
<b>مهام الوظيفة</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. جمع البيانات والخرائط الخاصة بالمواقع الجغرافية وتدقيقها وتحليلها.</li><li>2. ربط المعلومات الجغرافية والخرائط بقواعد بيانات.</li><li>3. المشاركة في إجراء الدراسات اللازمة لشبكات الطرق أو الأراضي.</li><li>4. المشاركة في إعداد الخرائط الأساسية وتحديثها.</li><li>5. توثيق وأرشفة كل ما يتعلق بالمخططات والخرائط الخاصة بالعمل.</li><li>6. المشاركة في الربط بين قواعد البيانات الجغرافية المختلفة للدوائر المختلفة.</li><li>7. إعادة تنظيم المخططات القائمة لتناسب المتغيرات الجديدة.</li><li>8. تقديم الدعم الفني في مجال نظم المعلومات الجغرافية ومدى توافقها مع البيانات المكانية.</li><li>9. إعداد التقارير الإدارية من واقع قاعدة البيانات الجغرافية.</li><li>10. القيام بأي مهام أخرى يكلف بها في مجال العمل.</li></ol>				

متطلبات إشغال الوظيفة			
الحد الأدنى للمؤهل العلمي	بكالوريوس (نظم المعلومات الجغرافية، آداب جغرافيا، نظم المعلومات الجغرافية التطبيقية، الجغرافية التطبيقية، الجغرافية ودراسة المدن)	الحد الأعلى للمؤهل العلمي	ماجستير

القدرات والمهارات المهنية
<ol style="list-style-type: none"><li>1. معرفة بأسس إدارة قواعد البيانات الجغرافية باستخدام ORACLE , SQL.</li><li>2. إجادة البرامج المتعلقة بنظم المعلومات الجغرافية GIS وبرامج الرسم الهندسي AUTOCAD.</li><li>3. معرفة بطرق معالجة الصور الرقمية وآليات الاستشعار عن بعد.</li><li>4. القدرة على إعداد الدراسات التحليلية والإحصائية والمعرفة بكتابة التقارير.</li><li>5. معرفة بالأعمال المساحية اللازمة لمشاريع الإسكان وإعداد المخططات الخاصة بها.</li></ol>

القدرات والمهارات الشخصية
<ol style="list-style-type: none"><li>1. قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق.</li><li>2. تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة.</li><li>3. الرغبة في التعلم وتطوير الذات.</li><li>4. القدرة على تحمل ضغوط العمل.</li></ol>