



## بطاقة الوصف الوظيفي

وزارة الأوقاف والشؤون الدينية			الدائرة الحكومية
رئيس قسم الإشراف والأنشطة			المسمى الإشرافي
300 شيكل	العلاوة الإشرافية	الثانية	الفئة
دائرة المدارس الشرعية	الدائرة	وحدة التعليم الشرعي	الإدارة العامة
❖ مدير دائرة المدارس الشرعية			المسئول المباشر
❖			المسؤوليات الإشرافية
الإشراف على تنفيذ الخطط والبرامج والمناهج التعليمية والأنشطة المعتمدة في المدارس الشرعية وتطويرها.			ملخص الوظيفة
❖ المشاركة في وضع خطة الدائرة / الإدارة العامة. ❖ الإشراف على تنفيذ الخطط والبرامج التعليمية والأنشطة المعتمدة. ❖ الإشراف التربوي على المدرسين والمدرسات بما يضمن الارتقاء المستمر بهم، بالتعاون مع وزارة التربية والتعليم. ❖ متابعة تنفيذ الأنشطة التعليمية والتربوية والمهارية لطلبة المدارس. ❖ المشاركة في تأهيل العاملين والمدرسين في المدارس الشرعية. ❖ التعاون في تطوير المناهج الشرعية الأصلية والرديفة الخاصة بالمدارس بالتعاون مع وزارة التربية والتعليم والخبراء المتخصصين. ❖ إعداد التقارير الدورية الخاصة بالقسم الذي يشرف عليه. ❖ أي مهام أخرى يكلف بها في مجال اختصاصه.			مهام الوظيفة
❖ المشاركة في اللجان الحكومية ذات العلاقة بمجال العمل.			مسئوليات أخرى

## متطلبات إشغال الوظيفة

ماجستير	الحد الأعلى للمؤهل	بكالوريوس تربية أو الشهادة الجامعية الأولى + مؤهل تربوي.	الحد الأدنى للمؤهل	المؤهل العلمي
❖ خدمة حكومية لا تقل عن ثلاث سنوات على الفئة الثانية.				الخبرة العملية
❖				شروط أخرى للوظيفة



القدرات والمهارات المهنية

- ❖ الالمام بالقوانين والأنظمة واللوائح المعمول بها.
- ❖ القدرة على حل المشكلات التي تطرأ أثناء تأدية العمل.
- ❖ معرفة باستخدام الحاسوب وخاصة MS Office .
- ❖ المعرفة باللغة الإنجليزية.

القدرات والمهارات الشخصية

- ❖ قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق.
- ❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة.
- ❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل.
- ❖ القدرة على التعلم وتطوير الذات.