



بطاقة الوصف الوظيفي

وزارة العدل		الدائرة الحكومية
رئيس قسم الخبرة		المسمى الإشرافي
300 شيكل	العلاوة الإشرافية	الفئة
دائرة التحكيم والخبرة والترجمة	الدائرة	الإدارة العامة
❖ مدير دائرة التحكيم والخبرة والترجمة.		المسئول المباشر
❖ شعبة الدورات والتطوير. ❖ شعبة تسجيل الخبراء.		المسؤوليات الإشرافية
يختص القسم بتنظيم شؤون الخبرة، وتعديلاتها، وقرارات وتعليمات وزير العدل المنظمة لذلك، وتطبيق التعليمات الخاصة بقيد وتجديد وإعادة قيد المحكمين، وترخيص مؤسسات الخبراء، ومنحهم الشهادات والتراخيص اللازمة للعمل في مجال الاختصاص، وإصدار سجلات خاصة بهم، وتزويد جهات الاختصاص بها، ومتابعة التزام الخبراء بأصول العمل، وشطب المخالفين منهم للقوانين واللوائح والأنظمة والتعليمات.		ملخص الوظيفة
❖ المشاركة في وضع خطة الدائرة / الإدارة العامة. ❖ استقبال واستلام طلبات قيد وتجديد وإعادة قيد المحكمين. ❖ منح الخبراء الشهادات اللازمة للعمل في مجال الاختصاص. ❖ إنشاء سجل للخبراء المعتمدين بموجب القوانين والأنظمة والقرارات والتعليمات المنظمة لذلك. ❖ تزويد جهات الاختصاص بقوائم الخبراء المعتمدين. ❖ التحقق من صحة البيانات المدونة في كل طلب، والمستندات المرفقة، ومطابقتها للشروط القانونية. ❖ إعداد الدورات التدريبية اللازمة لرفع كفاءة الخبراء المعتمدين. ❖ إعداد الدراسات والأبحاث المتعلقة بإجراءات، وأصول الخبرة. ❖ إعداد نظام محدث لاعتماد الخبراء. ❖ إعداد دراسات حول وضع الخبرة، والحاجة إلى تحديث النظام، والتعليمات الخاصة باعتماد الخبراء. ❖ الاتصال والتنسيق مع مؤسسات الخبرة المعتمدة المحلية، والدولية من أجل الاطلاع والتطوير. ❖ تطبيق النظام والتعليمات والقرارات الخاصة باعتماد الخبراء. ❖ رفع التوصيات بشطب الخبير الذي يخالف القوانين والأنظمة والقرارات والتعليمات من قوائم الخبراء المعتمدين. ❖ إعداد التقارير الدورية الخاصة بالقسم الذي يشرف عليه. ❖ أي مهام أخرى يكلف بها في مجال العمل.		مهام الوظيفة



❖ المشاركة في اللجان الحكومية ذات العلاقة بمجال العمل.

مسؤوليات أخرى

متطلبات إشغال الوظيفة

متطلبات إشغال الوظيفة				
ماجستير	الحد الأعلى للمؤهل	بكالوريوس في أحد برامج القانون والعلوم الأمنية (الشريعة والقانون، الفقه والقانون، القانون، العلوم الأمنية، العلوم الجنائية، العلوم الشرطية والقانون، علم الجريمة والقانون، القانون الخاص، القانون العام، حقوق الانسان والقانون الدولي، القضاء والسياسة الشرعية، القانون الدولي الانساني، القانون الجنائي، القانون المدني، الحقوق، القضاء الشرعي، القانون والعلوم الشرطية، القانون والعلوم الأمنية، القانون والممارسة القضائية)	الحد الأدنى للمؤهل	المؤهل العلمي
❖ خدمة حكومية لا تقل عن ثلاث سنوات على الفئة الثانية.				الخبرة العملية
❖				شروط أخرى للوظيفة

القدرات والمهارات المهنية

<ul style="list-style-type: none"> ❖ الالمام بالقوانين والأنظمة واللوائح المعمول بها. ❖ القدرة على حل المشكلات التي تطرأ أثناء تأدية العمل. ❖ معرفة باستخدام الحاسوب وخاصة برامج MS Office . ❖ القدرة على إعداد التقارير. ❖ معرفة بالشروط والمستندات المطلوبة للاعتماد والمنح للخبراء. ❖ القدرة على اعداد الدراسات والأبحاث المتعلقة بالعمل. ❖ القدرة على إعداد وتنفيذ الدورات التدريبية في مجال العمل. ❖ المعرفة باللغة الإنجليزية.
--

القدرات والمهارات الشخصية

<ul style="list-style-type: none"> ❖ قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق. ❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة. ❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل. ❖ القدرة على التعلم وتطوير الذات.
