



بطاقة الوصف الوظيفي

وزارة الأوقاف والشؤون الدينية			الدائرة الحكومية
رئيس قسم الزكاة			المسمى الإشرافي
300 شيكل	العلاوة الإشرافية	الثانية	الفئة
مديرية أوقاف رفح	الدائرة	الإدارة العامة للمساجد والمديريات	الإدارة العامة
❖ إدارياً مدير أوقاف رفح، فنياً رئيس قسم الزكاة بدائرة صندوق الزكاة (وحدة الزكاة)			المستول المباشر
❖			المسؤوليات الإشرافية
المتابعة والإشراف على قسم الزكاة في مديرية أوقاف رفح.			ملخص الوظيفة
<p>❖ المشاركة في وضع خطة الدائرة/الإدارة العامة.</p> <p>❖ المشاركة في صياغة الخطط التنفيذية الخاصة بتوزيع الهبات والصدقات والتبرعات والزكوات من خلال وحدة الزكاة ولجانها.</p> <p>❖ متابعة تنفيذ النظام الإداري والمالي المعتمد لإدارة لجان الزكاة.</p> <p>❖ الإشراف المباشر على توزيع المساعدات النقدية والعينية بالتنسيق مع وحدة الزكاة ولجانها العاملة في المحافظة.</p> <p>❖ الإشراف ومتابعة أداء لجان الزكاة في حدود المنطقة الخاضعة لإشرافه داخل المحافظة</p> <p>❖ تنفيذ التعليمات والقرارات الصادرة عن إدارة الزكاة.</p> <p>❖ المساهمة في بناء ومتابعة وتطوير قواعد بيانات إلكترونية لكل ما يتعلق بالحالات الاجتماعية من خلال لجان الزكاة في المحافظة.</p> <p>❖ المشاركة في إعداد الدراسات الخاصة بملف إدارة العمل الزكوي في المحافظة.</p> <p>❖ الزيارات الميدانية للجان الزكاة للوقوف على آليات عملها واحتياجاتها والتأكد من تنفيذ السياسات العامة للوزارة.</p> <p>❖ المشاركة في حوكمة الإجراءات ومعاملات الزكاة بالتعاون مع جهات الاختصاص.</p> <p>❖ المساهمة في تطوير أداء العاملين في القسم ولجان الزكاة في المحافظة.</p> <p>❖ تعزيز العلاقات والتنسيق مع المؤسسات ولجان الزكاة داخل المحافظة.</p> <p>❖ إعداد التقارير الدورية الخاصة بالقسم الذي يشرف عليه.</p> <p>❖ أي مهام أخرى يكلف بها في مجال العمل.</p>			مهام الوظيفة
❖ المشاركة في اللجان الحكومية ذات العلاقة بمجال العمل.			مسؤوليات أخرى



متطلبات إشغال الوظيفة				
ماجستير	الحد الأعلى للمؤهل	<p>بكالوريوس في أحد برامج العلوم الإدارية (إدارة الأعمال انجليزي، إدارة الأعمال، إدارة العمليات، إدارة الموارد البشرية، الإدارة التكنولوجية، إدارة الأعمال والتجارة الالكترونية، إدارة الأعمال الالكترونية، الإدارة العامة، الإدارة والسياسات العامة، إدارة الأعمال المعاصرة، معلوماتية إدارة الأعمال، نظم المعلومات الإدارية-كلية الإدارة والتمويل)</p> <p>أو بكالوريوس في أحد برامج المحاسبة (المحاسبة وتكنولوجيا المعلومات، المحاسبة باللغة الانجليزية، المحاسبة، المحاسبة التطبيقية، العلوم المالية والمحاسبية، أنظمة المعلومات المحاسبية، المحاسبة والتدقيق، محاسبة مالية)</p> <p>أو بكالوريوس في أحد تخصصات العلوم المالية (العلوم المالية والمصرفية، التأمين وإدارة المخاطر، المصارف الإسلامية، علوم التأمين، التأمين، التكنولوجيا المالية، التمويل، العلوم المالية الاكتوارية، العلوم المالية والمصرفية المحوسب، التمويل والمصارف الإسلامية)</p>	الحد الأدنى للمؤهل	المؤهل العلمي
❖ خدمة حكومية لا تقل عن ثلاث سنوات على الفئة الثانية.				الخبرة العملية
❖				شروط أخرى للوظيفة

القدرات والمهارات المهنية
<ul style="list-style-type: none"> ❖ الالمام بالقوانين والأنظمة واللوائح المعمول بها. ❖ القدرة على حل المشكلات التي تطرأ أثناء تأدية العمل. ❖ معرفة باستخدام الحاسوب وخاصة MS Office . ❖ المعرفة باللغة الإنجليزية.

القدرات والمهارات الشخصية
<ul style="list-style-type: none"> ❖ قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق. ❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة. ❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل. ❖ القدرة على التعلم وتطوير الذات.