



بطاقة الوصف الوظيفي

وزارة الصحة			الدائرة الحكومية
رئيس قسم التطوير المهني المستمر CPD			المسمى الإشرافي
300 شيكل	العلاوة الإشرافية	الثانية	الفئة
البرامج التدريبية	الدائرة	الإدارة العامة لتنمية القوى البشرية	الإدارة العامة
❖ مدير دائرة البرامج التدريبية			المسئول المباشر
❖			المسؤوليات الإشرافية
يختص القسم بمتابعة القيام بتقييم وتوزيع ساعات البرامج التدريبية للممارسين الصحيين، بالإضافة إلى وضع خطة لتطوير العمل في القسم ومواكبة آخر المستجدات في العمل.			ملخص الوظيفة
<ul style="list-style-type: none"> ❖ المشاركة في وضع خطة الدائرة/ الإدارة العامة. ❖ الدراسة الدورية لواقع الكادر البشري لتحديد الاحتياجات الكمية والنوعية بالتنسيق مع الإدارات والوحدات المختلفة. ❖ المشاركة في اعداد خطط التدريب والتعليم المستمر والدراسات العليا لموظفي الوزارة. ❖ متابعة انشاء قواعد البيانات اللازمة للتخصصات الصحية. ❖ توزيع واعتماد النشاطات التدريبية بساعات تدريب وفق النظام. ❖ ربط نظام التطوير المهني المستمر CPD مع نظام اعتماد المراكز التدريبية الخاصة ورخص مزاوله المهنة للأفراد والمؤسسات الصحية. ❖ إعداد التقارير الدورية الخاصة بالقسم الذي يشرف عليه. ❖ أي مهام أخرى يُكلف بها في مجال اختصاصه. 			مهام الوظيفة
❖ المشاركة في اللجان الحكومية ذات العلاقة بمجال العمل.			مسئوليات أخرى

متطلبات إشغال الوظيفة

ماجستير	الحد الأعلى للمؤهل	بكالوريوس في أحد برامج العلوم الصحية (التصوير الطبي، العلاج الوظيفي، العلوم الطبية المخبرية، الطب المخبري، العلاج الطبيعي، علوم التمريض، الصحة العامة والتغذية، دكتور صيدلي، الصيدلة، التصوير الطبي والطب النووي، الصيدلة والتكنولوجيا الحيوية، الأشعة، التمريض، أشعة تشخيصية وعلاجية)	الحد الأدنى للمؤهل	المؤهل العلمي
❖ خدمة حكومية لا تقل عن ثلاث سنوات على الفئة الثانية.				الخبرة العملية



❖	شروط أخرى للوظيفة
القدرات والمهارات المهنية	
<ul style="list-style-type: none">❖ الالمام بالقوانين والأنظمة واللوائح المعمول بها.❖ المعرفة والإلمام بالبروتوكولات والسياسات والقوانين والأنظمة ذات العلاقة.❖ القدرة على حل المشكلات التي تطرأ أثناء تأدية العمل.❖ معرفة باستخدام الحاسوب وخاصة MS Office.❖ المعرفة باللغة الإنجليزية.❖ القدرة على تنفيذ الخطط الموضوعة.❖ القدرة على إدارة الاجتماعات.	
القدرات والمهارات الشخصية	
<ul style="list-style-type: none">❖ قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق.❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة.❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل.❖ القدرة على التعلم وتطوير الذات.	