



بطاقة الوصف الوظيفي

وزارة الصحة			الدائرة الحكومية
رئيس قسم امتياز التخصصات الطبية			المسمى الإشرافي
300 شيكل	العلاوة الإشرافية	الثانية	الفئة
تدريب الخريجين وطلبة الجامعات	الدائرة	الإدارة العامة لتنمية القوى البشرية	الإدارة العامة
❖ مدير دائرة تدريب الخريجين وطلبة الجامعات			المسئول المباشر
❖			المسؤوليات الإشرافية
يختص القسم بمتابعة كل ما يتعلق ببرامج التدريب الإلزامي (الامتياز) للتخصصات الطبية، بالإضافة إلى وضع خطة لتطوير العمل في القسم ومواكبة آخر المستجدات في العمل.			ملخص الوظيفة
<ul style="list-style-type: none"> ❖ المشاركة في وضع خطة الدائرة/ الإدارة العامة. ❖ وضع الأهداف والسياسات المتعلقة بالتعليم والتدريب الإلزامي. ❖ إعداد الخطط اللازمة لتطوير التعليم والتدريب الإلزامي وتنفيذ برامج التدريب الإلزامي. ❖ إعداد ملفات للملتحقين ببرنامج الامتياز . ❖ المتابعة الدورية للمشاكل التي تعيق عمليات التدريب الإلزامي ووضع التصورات الملائمة لتجاوزها. ❖ تقييم الشهادات الأكاديمية وشهادات الخبرة وتحديد ما يلزم. ❖ إصدار شهادات التدريب الإلزامي (عربي - انجليزي). ❖ التواصل مع المتدربين والمدربين في مراكز التدريب. ❖ إعداد المناهج اللازمة لبرامج التدريب الإلزامي والتحديث الدوري لها عبر التعاون مع اللجان المتخصصة. ❖ تنفيذ الزيارات الميدانية لمراكز التدريب (المستشفيات -مراكز الرعاية الأولية-المرافق الصحية الخاصة). ❖ إعداد المكاتبات الروتينية بالامتياز ورفعها للجهات ذات العلاقة. ❖ إعداد وضبط السجلات الخاصة بالملتحقين ببرنامج الامتياز . ❖ متابعة الخطة التدريبية لمنتسبي برنامج التدريب الإلزامي. ❖ تقييم شهادات وفترات الامتياز الخارجية "من خارج الوطن". ❖ عقد اللقاءات التعريفية ببرامج التدريب الإلزامي للمنتسبين الجدد. ❖ إعداد التقارير الدورية الخاصة بالقسم الذي يشرف عليه. ❖ أي مهام أخرى يُكلف بها في مجال اختصاصه. 			مهام الوظيفة
❖ المشاركة في اللجان الحكومية ذات العلاقة بمجال العمل.			مسئوليات أخرى



متطلبات إشغال الوظيفة			
ماجستير	الحد الأعلى للمؤهل	بكالوريوس في أحد برامج العلوم الطبية (طب بشري، طب وجراحة) أو بكالوريوس في أحد برامج العلوم الصحية (التصوير الطبي، العلاج الوظيفي، العلوم الطبية المخبرية، الطب المخبري، العلاج الطبيعي، علوم التمريض، الصحة العامة والتغذية، دكتور صيدلي، الصيدلة، التصوير الطبي والطب النووي، الصيدلة والتكنولوجيا الحيوية، الأشعة، التمريض، أشعة تشخيصية وعلاجية)	الحد الأدنى للمؤهل
❖ خدمة حكومية لا تقل عن ثلاث سنوات على الفئة الثانية.			الخبرة العملية
❖			شروط أخرى للوظيفة

القدرات والمهارات المهنية
<ul style="list-style-type: none"> ❖ الإلمام بالقوانين والأنظمة واللوائح المعمول بها. ❖ المعرفة والإلمام بالبروتوكولات والسياسات والقوانين والأنظمة ذات العلاقة. ❖ القدرة على حل المشكلات التي تطرأ أثناء تأدية العمل. ❖ معرفة باستخدام الحاسوب وخاصة MS Office. ❖ المعرفة باللغة الإنجليزية. ❖ القدرة على تنفيذ الخطط الموضوعية. ❖ القدرة على إدارة الاجتماعات.

القدرات والمهارات الشخصية
<ul style="list-style-type: none"> ❖ قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق. ❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة. ❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل. ❖ القدرة على التعلم وتطوير الذات.