



### بطاقة الوصف الوظيفي

وزارة الصحة			الدائرة الحكومية
رئيس قسم إدارة المخاطر			المسمى الإشرافي
300 شيكل	العلاوة الإشرافية	الثانية	الفئة
دائرة السلامة ومكافحة العدوى	الدائرة	الإدارة العامة للرعاية الأولية	الإدارة العامة
❖ مدير دائرة السلامة ومكافحة العدوى			المسئول المباشر
❖			المسؤوليات الإشرافية
قسم إدارة المخاطر هو القسم المسئول عن تحديد وتحليل المخاطر المختلفة وتطوير ضوابط إدارة المخاطر وخطط الطوارئ كذلك تقديم التوصيات إلى الإدارات المختصة للمخاطر المهنية والمالية والقانونية والأمنية المتوقعة مما يؤدي إلى منع وتخفيف وقوع المخاطر المحتملة.			ملخص الوظيفة
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ المشاركة في وضع خطة الدائرة/الإدارة العامة.</li> <li>❖ وضع مبادئ ودليل وضوابط لإدارة المخاطر وتوجيه العمليات وتحسين بيئة العمل.</li> <li>❖ تعزيز العلاقات مع الشركاء الداخليين والخارجيين لضمان تقديم خدمات وفق أفضل المعايير.</li> <li>❖ المشاركة في إعداد ومراجعة خطة الطوارئ وخطط استمرارية العمل في القطاعات الصحية.</li> <li>❖ الإشراف على نشر ثقافة إدارة المخاطر في القطاعات الصحية المختلفة.</li> <li>❖ الإشراف على وضع خطط تنفيذية لإدارة المخاطر في كافة القطاعات، وإعداد واعتماد وتنفيذ خطط وسياسات إدارة المخاطر في كافة المنشآت الصحية.</li> <li>❖ الإشراف على القيام بمسح شامل للمخاطر المختلفة في قطاع المستشفيات، وإنشاء سجل موحد للمخاطر في جميع المنشآت الصحية.</li> <li>❖ الإشراف على إعداد برنامج شامل لإدارة المخاطر وسلامة المرضى ومكافحة العدوى في جميع القطاعات الصحية والذي يشمل إدارة البرامج ووضع السياسات اللازمة والرصد الدوري، ووضع مؤشرات الأداء ذات العلاقة وإدارتها والقيام بإجراءات تحسينية بما يتناسب مع نتائج مؤشرات الأداء.</li> <li>❖ وضع منظومة عمل متكاملة لنظام الإبلاغ عن وقوع الحوادث الصحية بمرافق وزارة الصحة وذلك من أجل التشجيع على عملية الإبلاغ عن الأخطاء غير العقابية بشكل محوسب في جميع المرافق والمستشفيات.</li> <li>❖ المشاركة في تحليل الاتجاهات واستعراضها والتحقق في قضايا سلامة المرضى المكفولة والمحددة لاستخلاص العبر.</li> <li>❖ الإشراف على إدارة ورصد وتحليل الحوادث العرضية والأحداث الجسيمة والمخاطر المحتملة في المنشآت الصحية ووضع خطط تحسينية لتقاضي حدوثها.</li> <li>❖ المراجعة والمتابعة والعمل كمصدر أساسي لتيسير الإدارة والاستخدام الفعال لمعلومات الأخطاء الطبية بما في ذلك تقارير الاتجاهات الداخلي وبرامج وموارد التقارير الخارجية.</li> </ul>			مهام الوظيفة



<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ الإشراف على الارتقاء بتطبيق مبادئ وسياسات السلامة ومنع العدوى ضمن إطار المعايير القياسية والدراسات العالمية والأنظمة العالمية.</li> <li>❖ الإشراف على إعداد البرامج التدريبية لتأهيل الكوادر الفنية للحصول على شهادة في مجال إدارة المخاطر.</li> <li>❖ توثيق نتائج عملية رصد المخاطر وإعداد التقارير الدورية عن إدارة المخاطر وسلامة المرضى ومكافحة العدوى ورفعها لمدير دائرة السلامة ومكافحة العدوى.</li> <li>❖ إعداد التقارير الدورية الخاصة بالقسم الذي يشرف عليه.</li> <li>❖ أي مهام أخرى يكلف بها حسب طبيعة اختصاصه.</li> </ul>	مسئوليات أخرى
❖ المشاركة في اللجان الحكومية ذات العلاقة بمجال العمل.	

متطلبات إشغال الوظيفة			
الحد الأعلى للمؤهل ماجستير	<p>بكالوريوس في أحد برامج العلوم الطبية (طب بشري، طب وجراحة، طب أسنان، طب وجراحة الأسنان) + دبلوم سلامة المرضى أو مكافحة العدوى</p> <p>أو بكالوريوس في أحد برامج العلوم الصحية (التصوير الطبي، العلاج الوظيفي، العلوم الطبية المخبرية، الطب المخبري، العلاج الطبيعي، علوم التمريض، الصحة العامة والتغذية، دكتور صيدلي، التصوير الطبي والطب النووي، الصيدلة والتكنولوجيا الحيوية، الأشعة، التمريض، أشعة تشخيصية وعلاجية) + دبلوم سلامة المرضى أو مكافحة العدوى.</p>	الحد الأدنى للمؤهل	المؤهل العلمي
❖ خدمة حكومية لا تقل عن ثلاث سنوات على الفئة الثانية.			الخبرة العملية
❖			شروط أخرى للوظيفة

القدرات والمهارات المهنية
<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ القدرة على إدارة وتنظيم الوقت.</li> <li>❖ الالمام بالقوانين والأنظمة واللوائح المعمول بها.</li> <li>❖ القدرة على حل المشكلات التي تطرأ أثناء تأدية العمل.</li> <li>❖ معرفة باستخدام الحاسوب وخاصة MS Office .</li> <li>❖ المعرفة باللغة الإنجليزية.</li> <li>❖ القدرة على تنفيذ الخطط الموضوعية.</li> <li>❖ القدرة على إدارة الاجتماعات.</li> </ul>



القدرات والمهارات الشخصية

- ❖ القدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق.
- ❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة.
- ❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل.
- ❖ القدرة على التعلم وتطوير الذات.