



بطاقة الوصف الوظيفي

وزارة الصحة		الدائرة الحكومية
رئيس قسم اللجان الفنية مكرر عدد (3): الإدارة العامة للمستشفيات، الإدارة العامة للمستشفيات (مجمع الشفاء الطبي/المستشفى الاندونيسي).		المسمى الإشرافي
300 شيكل	العلاوة الإشرافية	الفئة
التخطيط والتطوير مجمع الشفاء الطبي / المستشفى الاندونيسي	الدائرة	الإدارة العامة
❖ مدير دائرة التخطيط والتطوير ❖ مدير المستشفى		المسئول المباشر
❖		المسؤوليات الإشرافية
يعنى القسم بمتابعة اللجان الفنية في المستشفى، وخطط عملها وتقاريرها ومخرجاتها ورفعها لمدير المستشفى، وحصر جميع احتياجات الكوادر العاملة من التدريب والتنسيق للدورات ومتابعة تنفيذها وعمل الشهادات.		ملخص الوظيفة
<ul style="list-style-type: none"> ❖ وضع خطة عمل للجان ومؤشرات أداء وربطها بخطة المستشفى ❖ متابعة اجتماعات اللجان والتقارير الصادرة عنها ورفعها لمدير المستشفى ❖ متابعة مخرجات اللجان وفاعلية اعمالها حسب خطة كل لجنة ❖ متابعة توصيات اللجان مع الجهات ذات العلاقة ورفعها لمدير المستشفى ❖ اعداد تقارير ربعية -نصفية -وسنوية بإنجازات اللجان ورفعها للإدارة العامة للمستشفيات ❖ الإشراف على العاملين بالقسم فنياً وإدارياً، وتوزيع العمل والتوجيه حيث يلزم. ❖ العمل على الحصر الدوري للاحتياجات التدريبية للكوادر العاملة. ❖ تحليل وترتيب أولويات الاحتياجات التدريبية. ❖ اقتراح الضوابط اللازمة لتنظيم التدريب. ❖ إعداد الخطط السنوية لبرامج التدريب. ❖ إعداد وتنفيذ ومتابعة الدورات التدريبية. ❖ الحصر الدوري للقدرة الاستيعابية لمراكز التدريب. 		مهام الوظيفة



<ul style="list-style-type: none"> ❖ تنظيم ومتابعة التدريب الاختياري في المجمع. ❖ تنظيم وتنسيق الترشيحات للدورات المختلفة، وعمل الإعلانات والمكاتبات اللازمة لذلك. ❖ عمل الشهادات والإفادات، وتنظيم السجلات الخاصة بالتدريب والمدربين "حسب الأصول". ❖ المشاركة في وضع خطة الدائرة/الإدارة العامة. ❖ إعداد التقارير الدورية الخاصة بالقسم الذي يشرف عليه. ❖ أي مهام أخرى يكلف بها حسب طبيعة اختصاصه. 	
<ul style="list-style-type: none"> ❖ المشاركة في اللجان الحكومية ذات العلاقة بمجال العمل. ❖ 	مسئوليات أخرى

متطلبات إشغال الوظيفة				
الحد الأعلى للمؤهل	ماجستير	<p>بكالوريوس في أحد برامج العلوم الطبية (طب بشري، طب وجراحة)</p> <p>أو بكالوريوس في أحد برامج العلوم الصحية (التصوير الطبي، العلاج الوظيفي، العلوم الطبية المخبرية، الطب المخبري، العلاج الطبيعي، علوم التمريض، الصحة العامة والتغذية، دكتور صيدلي، الصيدلة، التصوير الطبي والطب النووي، الصيدلة والتكنولوجيا الحيوية، الأشعة، التمريض، أشعة تشخيصية وعلاجية)</p>	الحد الأدنى للمؤهل	المؤهل العلمي
		❖ خدمة حكومية لا تقل عن ثلاث سنوات على الفئة الثانية.		الخبرة العملية
		❖		شروط أخرى للوظيفة

القدرات والمهارات المهنية
<ul style="list-style-type: none"> ❖ القدرة على إدارة وتنظيم الوقت. ❖ الالمام بالقوانين والأنظمة واللوائح المعمول بها. ❖ القدرة على حل المشكلات التي تطرأ أثناء تأدية العمل. ❖ معرفة باستخدام الحاسوب وخاصة MS Office . ❖ المعرفة باللغة الإنجليزية. ❖ القدرة على تنفيذ الخطط الموضوعية. ❖ القدرة على إدارة الاجتماعات.



القدرات والمهارات الشخصية

- ❖ قدرة على الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق.
- ❖ تحمل المسؤولية وحسن التصرف في المواقف الطارئة.
- ❖ القدرة على تحمل ضغوط العمل.
- ❖ القدرة على التعلم وتطوير الذات.