



نموذج تقييم مأمور تقدير

الاسم:	_____	الرقم الوظيفي:	_____	رقم الهوية:	_____
المسمى الوظيفي:	_____	الدرجة:	_____	الفئة:	_____
الوزارة:	_____	الإدارة العامة:	_____		
المسئول المباشر:	_____	الرقم الوظيفي:	_____	رقم الهوية:	_____

#	بنود التقييم	التقييم
الانضباط الوظيفي		
1	الالتزام بمواعيد الحضور والانصراف الرسمية.	
2	استثمار أوقات الدوام الرسمي.	
3	الالتزام بالأنظمة والتعليمات والحفاظ على المال العام.	
4	تنسيق الإجازات السنوية وكيفية الاستفادة منها.	
5	حالة الجزاءات التأديبية خلال العام (يحصل الموظف على العلامة الكاملة في حال عدم حصوله على جزاءات, وبشكل نسبي عند حصوله على جزاءات مخففة)	
التقييم الأدائي		
6	القدرة على القيام بفحص المستندات المقدمة من المكلفين والتأكد من صحتها واكتشاف أي تلاعب فيها.	
7	الحكمة والدراية بإجراء تقديرات ضريبية الدخل العادلة والمنفعة ومنح خلوات الطرف وشهادات خصم المصدر.	
8	تدقيق ملفات المكلفين وتعبئة النماذج بصورة صحيحة وعمل محاضر للمكلفين لحديد الدخل الخاضع للضريبة.	
9	المساهمة في إجراء الكشف الميداني قبل إجراء التقدير النهائي لمعرفة حجم المكلف قبل تقديرها إن لزم الأمر.	
10	مراجعة الميزانيات والحسابات الختامية والمستندات المتعلقة لتحديد صافي الدخل الخاضع للضريبة.	
11	الإلمام الكافي بالأوضاع التجارية والاقتصادية لبيئة عمل المكلفين ومتابعة التغييرات فيها.	
12	تقدير واحتساب الضرائب ضريبة الدخل وفقاً للقانون ومتابعة تحصيلها.	
13	إجادة التعامل مع جميع البرامج المحاسبية المستخدمة لدى الشركات والمكاتب المحاسبية.	
14	إعداد التقارير الدورية والتقارير الإحصائية المتعلقة بضريبة الدخل.	
15	الدقة في العمل وانجازه بسرعة وكفاءة عالية والمحافظة على سرية المعلومات.	
16	المعرفة التامة بقانون ضريبة الدخل المعمول به واللوائح والتعليمات الصادرة بالخصوص ونظام القيمة المضافة.	
17	انجاز العمل والمهام المكلف بها من قبل الرئيس المباشر وفق مصلحة العمل.	
تقييم الكفايات الشخصية		
18	الاتصال الفعال والعمل بروح الفريق مع زملاء العمل.	

#	بنود التقييم	التقييم
19	تقبل التوجيهات وتحمل المسؤولية والمهارة في التغلب على صعوبات العمل وحسن التصرف في المواقف الطارئة.	
20	الدقة وقوة الملاحظة وقوة الشخصية وسرعة البديهة.	
21	اللباقة في التعامل مع الجمهور.	
22	القدرة على التحليل وحل المشكلات.	
23	الاهتمام بالتجديد والابتكار وتطوير الذات وتقديم أفكار و مقترحات لتطوير العمل.	
24	تحمل ضغوط العمل والمحافظة على مستويات الانجاز المطلوب.	
25	الاهتمام بالهندام والمظهر العام.	